

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО РАЗРАБОТКЕ  
УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Минск  
2024

Разработчики: Петрова А.Н., заместитель начальника главного управления–начальник управления профессионального образования Министерства образования Республики Беларусь;  
Голубовский В.Н., ректор учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования» кандидат педагогических наук, доцент;  
Сычёва Ю.С., первый проректор учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования» кандидат педагогических наук, доцент;  
Голубовская Н.И., начальник центра научно-методического обеспечения профессионального образования учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования»;  
Мекота Л.Н., начальник отдела центра научно-методического обеспечения профессионального образования учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования».

В методических указаниях раскрываются общие подходы к разработке учебно-программной документации в соответствии с требованиями Кодекса Республики Беларусь об образовании, иных нормативных правовых актов, определяющих особенности получения среднего специального образования.

Методические указания рекомендованы научно-методическим советом учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования» (протокол № 6 от 26.06.2024) и предназначены для педагогических работников учреждений образования, реализующих образовательные программы среднего специального образования, специалистов организаций, осуществляющих научно-методическое обеспечение среднего специального образования, преподавателей курсов повышения квалификации и переподготовки педагогических работников учреждений образования, реализующих образовательные программы среднего специального образования.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	5
2. Структура, порядок разработки и утверждения примерного учебного плана по специальности в дневной форме получения образования.....	10
3. Особенности разработки примерного учебного плана по специальности в дневной форме получения образования на основе профессионально-технического образования .....	16
4. Структура, порядок разработки и утверждения учебного плана учреждения образования по специальности .....	18
5. Особенности разработки и утверждения учебного плана учреждения образования по специальности в вечерней, заочной и дистанционной формах получения образования.....	23
6. Структура, порядок разработки и утверждения индивидуальных учебных планов учреждений образования по специальностям .....	27
7. Структура, порядок разработки и утверждения примерной учебной программы по учебному предмету, модулю .....	29
8. Структура, порядок разработки и утверждения примерной учебной программы по практике .....	34
9. Структура, порядок разработки и утверждения учебной программы учреждения образования по учебному предмету, модулю, практике .....	39
Приложения	

Приложение 1	Примерный учебный план по специальности для реализации образовательной программы среднего специального образования, обеспечивающей получение квалификации специалиста со средним специальным образованием в дневной форме получения образования
Приложение 2	Примерный учебный план по специальности для реализации образовательной программы среднего специального образования, обеспечивающей получение квалификации рабочего со средним специальным образованием в дневной форме получения образования
Приложение 3	Примерный учебный план по специальности для реализации образовательной программы среднего специального образования, обеспечивающей получение квалификации специалиста со средним специальным образованием и интегрированной с образовательными программами профессионально-технического образования в дневной форме получения образования
Приложение 4	Примерный учебный план по специальности для реализации образовательной программы среднего специального образования, обеспечивающей получение квалификации рабочего со средним специальным образованием и интегрированной с образовательными программами

- профессионально-технического образования в дневной форме получения образования
- Приложение 5 Учебный план учреждения образования по специальности для реализации образовательной программы среднего специального образования, обеспечивающей получение квалификации специалиста со средним специальным образованием в дневной форме получения образования
- Приложение 6 Приложение к учебному плану учреждения образования по специальности для реализации образовательной программы среднего специального образования, обеспечивающей получение квалификации специалиста со средним специальным образованием на основе общего среднего образования в дневной форме получения образования
- Приложение 7 Учебный план учреждения образования по специальности для реализации образовательной программы среднего специального образования, обеспечивающей получение квалификации рабочего со средним специальным образованием в дневной форме получения образования
- Приложение 8 Учебный план учреждения образования по специальности для реализации образовательной программы среднего специального образования, обеспечивающей получение квалификации специалиста со средним специальным образованием и интегрированной с образовательными программами профессионально-технического образования в дневной форме получения образования
- Приложение 9 Учебный план учреждения образования по специальности для реализации образовательной программы среднего специального образования, обеспечивающей получение квалификации рабочего со средним специальным образованием и интегрированной с образовательными программами профессионально-технического образования в дневной форме получения образования
- Приложение 10 Учебный план учреждения образования по специальности для реализации образовательной программы среднего специального образования, обеспечивающей получение квалификации специалиста со средним специальным образованием в заочной форме получения образования
- Приложение 11 Учебный план учреждения образования по специальности для реализации образовательной программы среднего специального образования, обеспечивающей получение квалификации специалиста со средним специальным образованием в дистанционной форме получения образования
- Приложение 12 Индивидуальный учебный план для реализации образовательной программы среднего специального образования в дневной форме получения образования

- Приложение 13 Примерный тематический план по учебному предмету (модулю)
- Приложение 14 Примерная учебная программа по учебному предмету, (модулю)
- Приложение 15 Примеры формулировок целей и результатов обучения
- Приложение 16 Примерная учебная программа по практике
- Приложение 17 Учебная программа учреждения образования по учебному предмету (модулю)
- Приложение 18 Учебная программа учреждения образования по учебному предмету (модулю) в дистанционной форме получения образования
- Приложение 19 Учебная программа учреждения образования по практике

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии со статьей 195 Закона Республики Беларусь от 14 января 2022 г. № 154-З «Об изменении Кодекса Республики Беларусь об образовании» (далее – Кодекс) научно-методическое обеспечение среднего специального образования (далее – ССО) включает в себя:

учебно-программную документацию образовательных программ ССО;  
учебные программы по учебным предметам, модулям общеобразовательного компонента, которые относятся к учебно-программной документации образовательных программ общего среднего образования (далее – ОСО) и используются при изучении учебных предметов, модулей общеобразовательного компонента;

типовой учебный план общеобразовательного компонента ССО, который является техническим нормативным правовым актом, разрабатывается на основе типового учебного плана ОСО, включает в себя перечень и последовательность изучения учебных предметов, модулей по учебным годам (курсам обучения), количество учебных часов на их изучение и используется при разработке учебных планов учреждения образования по специальности;

программно-планирующую документацию воспитания;  
учебно-методическую документацию;  
учебные и иные издания;  
контрольно-измерительные материалы;  
информационно-аналитические материалы;  
методические указания по разработке учебно-программной документации образовательных программ ССО.

В соответствии со статьей 196 Кодекса учебно-программная документация образовательных программ ССО включает в себя учебные планы и учебные программы.

**Учебные планы** подразделяются на:

примерные учебные планы по специальностям;  
учебные планы учреждений образования по специальностям;  
экспериментальные учебные планы по специальностям;  
индивидуальные учебные планы.

**Примерный учебный план по специальности** включает в себя общеобразовательный компонент, государственный компонент, компонент учреждения образования и устанавливает с учетом сроков получения ССО объемы учебного времени общеобразовательного компонента, государственного компонента, компонента учреждения образования, а также количество учебных часов на проведение факультативных занятий, коррекционных занятий (при необходимости) и консультаций, виды учебных занятий, формы и сроки проведения аттестации, перечень необходимых кабинетов, лабораторий, мастерских и иных учебных объектов.

*Государственный компонент* примерного учебного плана по специальности устанавливает перечень и последовательность изучения учебных предметов, модулей по учебным годам (курсам обучения), количество

учебных часов на их изучение, количество учебных часов на прохождение практики и ее распределение по учебным годам (курсам обучения).

*Компонент учреждения образования* примерного учебного плана по специальности устанавливает количество учебных часов, которое при разработке учебного плана учреждения образования по специальности используется для изучения учебных предметов, модулей, прохождения практики, в том числе на повышенном уровне, в целях углубления подготовки специалистов (рабочих) в рамках специальности, с учетом специфики учреждения образования и интересов организаций – заказчиков кадров.

Примерные учебные планы по специальностям, кроме примерных учебных планов по специальностям направления образования «Здравоохранение», разрабатываются на основе образовательных стандартов среднего специального образования (далее – ОС) организациями, осуществляющими научно-методическое обеспечение ССО, и утверждаются Министерством образования.

Примерные учебные планы по специальностям направления образования «Здравоохранение» утверждаются Министерством здравоохранения и Министерством образования.

Утверждение примерных учебных планов по специальностям осуществляется при наличии заключений Министерства здравоохранения об их соответствии законодательству в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

***Учебный план учреждения образования по специальности*** разрабатывается учреждением образования, реализующим образовательные программы ССО, по каждой форме получения образования на основе типового учебного плана общеобразовательного компонента ССО, примерного учебного плана по специальности с учетом уровня изучения учебных предметов, модулей, прохождения практики и утверждается руководителем этого учреждения образования. Учебный план учреждения образования по специальности устанавливает график образовательного процесса, перечень учебных предметов, модулей общеобразовательного компонента, учебных предметов, модулей профессионального компонента, который формируется из государственного компонента и компонента учреждения образования примерного учебного плана по специальности, а также количество учебных часов на проведение факультативных занятий, коррекционных занятий (при необходимости) и консультаций, виды учебных занятий, формы и сроки проведения аттестации, перечень необходимых кабинетов, лабораторий, мастерских и иных учебных объектов.

Учебный план учреждения образования по специальности, предусматривающий изменение сроков получения образования по сравнению с указанными в примерном учебном плане по специальности и (или) повышенный уровень изучения учебных предметов, модулей, изменение продолжительности прохождения практики, утверждается руководителем этого учреждения образования по согласованию с его учредителем.

**Экспериментальные учебные планы учреждений образования по специальностям** апробируются в учреждениях образования, реализующих образовательные программы ССО, на базе которых осуществляется экспериментальная деятельность.

Экспериментальные учебные планы по специальностям разрабатываются учреждениями образования, реализующими образовательные программы ССО, на базе которых осуществляется экспериментальная деятельность, и утверждаются Министерством образования по согласованию с учредителями этих учреждений образования.

**Индивидуальные учебные планы** устанавливают особенности получения ССО:

одаренными и талантливыми учащимися, курсантами;

учащимися, курсантами, которые по уважительным причинам не могут постоянно или временно посещать учебные занятия и (или) проходить в установленные сроки аттестацию;

учащимися, курсантами, принятыми для получения или продолжения получения образования на уровне ССО, которые освоили содержание отдельных учебных предметов, модулей, практики, входящих в учебный план учреждения образования по специальности, о чем имеется документ об образовании или документ об обучении.

Индивидуальные учебные планы разрабатываются учреждениями образования, реализующими образовательные программы ССО, на основе учебных планов учреждений образования по специальностям и утверждаются их руководителями.

**Учебные программы** подразделяются на:

примерные учебные программы по учебным предметам, модулям, практике;

учебные программы учреждений образования по учебным предметам, модулям, практике;

экспериментальные учебные программы учреждений образования по учебным предметам, модулям, практике;

учебные программы факультативных занятий.

**Примерная учебная программа по учебному предмету, модулю** разрабатывается по учебному предмету, модулю государственного компонента примерного учебного плана по специальности, определяет цели и задачи изучения учебного предмета, модуля, его содержание, основные требования к результатам учебной деятельности учащихся, курсантов, минимальный перечень средств обучения, включая перечень учебных и иных изданий.

Примерная учебная программа по учебному предмету, модулю разрабатывается в качестве примера организации образовательного процесса по учебному предмету, модулю профессионального компонента учебного плана учреждения образования по специальности.

**Примерная учебная программа по практике** разрабатывается по практике государственного компонента примерного учебного плана по специальности, определяет цели и задачи практики, ее содержание, основные

направления деятельности учащихся, курсантов, сроки прохождения учащимися, курсантами практики, основные требования к условиям организации практики и результатам ее прохождения учащимися, курсантами, минимальный перечень средств обучения, включая перечень учебных и иных изданий.

Примерная учебная программа по практике разрабатывается в качестве примера организации образовательного процесса по практике профессионального компонента учебного плана учреждения образования по специальности.

Примерные учебные программы по учебным предметам, модулям, практике, кроме примерных учебных программ по учебным предметам, модулям, практике государственного компонента примерных учебных планов по специальностям направлений образования «Искусство», «Здравоохранение» и «Сельское хозяйство», разрабатываются организациями, осуществляющими научно-методическое обеспечение ССО, и утверждаются Министерством образования.

Примерные учебные программы по учебным предметам, модулям, практике государственного компонента примерных учебных планов по специальностям направления образования «Искусство» утверждаются Министерством культуры. Примерные учебные программы по учебным предметам, модулям, практике государственного компонента примерных учебных планов по специальностям направления образования «Здравоохранение» утверждаются Министерством здравоохранения. Примерные учебные программы по учебным предметам, модулям, практике государственного компонента примерных учебных планов по специальностям направления образования «Сельское хозяйство» утверждаются Министерством сельского хозяйства и продовольствия.

**Учебная программа учреждения образования по учебному предмету, модулю** разрабатывается по учебному предмету, модулю профессионального компонента учебного плана учреждения образования по специальности учреждением образования, реализующим образовательные программы ССО, на основе соответствующего ОС, учебного плана учреждения образования по специальности, примерной учебной программы по учебному предмету, модулю при ее наличии, определяет цели изучения учебного предмета, модуля, его содержание, основные требования к результатам учебной деятельности, учащихся, курсантов, перечень средств обучения и утверждается его руководителем.

**Учебная программа учреждения образования по практике** разрабатывается по практике профессионального компонента учебного плана учреждения образования по специальности учреждением образования, реализующим образовательные программы ССО, на основе соответствующего ОС, учебного плана учреждения образования по специальности, примерной учебной программы по практике при ее наличии, определяет цели прохождения практики, ее содержание, основные требования к результатам учебной деятельности учащихся, курсантов, перечень средств обучения, и утверждается

его руководителем.

**Экспериментальная учебная программа учреждения образования по учебному предмету, модулю, практике** разрабатывается по учебному предмету, модулю, практике профессионального компонента экспериментального учебного плана учреждения образования по специальности или профессионального компонента учебного плана учреждения образования по специальности, апробируется в учреждении образования, реализующем образовательные программы ССО, на базе которого осуществляется экспериментальная деятельность.

Экспериментальные учебные программы учреждений образования по учебным предметам, модулям, практике разрабатываются учреждениями образования, реализующими образовательные программы ССО, на базе которых осуществляется экспериментальная деятельность, и утверждаются Министерством образования по согласованию с учредителями этих учреждений образования.

**Учебная программа факультативного занятия** определяет содержание факультативного занятия, время на его проведение, основные требования к результатам учебной деятельности. Учебные программы факультативных занятий разрабатываются учреждением образования и утверждаются его руководителем.

Основными нормативными правовыми актами (далее – НПА), техническими нормативными правовыми актами (далее – ТНПА) для разработки учебных планов, учебных программ являются Кодекс, Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации», ОС и настоящие методические указания.

При разработке учебных планов, учебных программ необходимо обеспечить:

непрерывность подготовки и ее последовательность;

соблюдение требований НПА и ТНПА, регламентирующих организацию образовательного процесса, исходя из задач сохранения и укрепления здоровья и повышения работоспособности учащихся, курсантов.

## **2. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРИМЕРНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ В ДНЕВНОЙ ФОРМЕ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

Примерный учебный план по специальности для реализации образовательной программы ССО, обеспечивающей получение квалификации специалиста (рабочего) с ССО (далее – примерный учебный план по специальности), в дневной форме получения образования разрабатывается на основе ОС (приложение 1,2).

Основными разделами примерного учебного плана по специальности являются:

- титульная часть;
- сводные данные по бюджету времени (недель);
- план образовательного процесса;
- квалификации рабочего (служащего);
- итоговая аттестация;
- перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и иных учебных объектов;
- пояснения к примерному учебному плану по специальности;
- сведения о разработчиках.

*Титульная часть примерного учебного плана по специальности* должна содержать гриф утверждения, дату утверждения и регистрационный индекс, код и наименование специальности, наименование квалификации специалиста (рабочего), срок получения образования в дневной форме получения образования с указанием уровня образования, на основе которого осуществляется подготовка.

*Сводные данные по бюджету времени (недель)* отражают этапы организации образовательного процесса, а также распределение учебного времени в неделях по курсам на теоретическое обучение и практику, экзаменационные сессии, итоговую аттестацию и каникулы.

При разработке данного раздела необходимо учитывать следующее:

обучение по примерному учебному плану по специальности на основе общего базового образования (далее – ОБО), общего среднего образования (далее – ОСО), профессионально-технического образования (далее – ПТО) в дневной форме получения образования планируется, как правило, с 1 сентября, соответственно с I курса (на основе ОБО, ПТО) и II курса (на основе ОСО);

продолжительность учебного года, как правило, должна составлять 52 календарные недели, исключение составляет последний год получения образования, продолжительность которого зависит от срока окончания обучения;

продолжительность каникул учащихся, курсантов устанавливается Кодексом, Санитарными нормами и правилами «Требования для учреждений профессионально-технического и среднего специального образования» (далее – СанПиН), Специфическими санитарно-эпидемиологическими требованиями к содержанию и эксплуатации учреждений образования, ОС;

продолжительность каникул в дневной форме получения образования должна составлять: на протяжении учебного года (зимние) – 2 календарные недели, летние – не менее 6 календарных недель;

для курсантов, осваивающих содержание образовательных программ ССО по специальностям для воинских формирований и военизированных организаций, устанавливаются каникулярные отпуска, продолжительность и особенности, предоставления которых устанавливаются законодательством о прохождении соответствующей службы;

продолжительность экзаменационных сессий в дневной форме получения образования определяется из расчета 2 экзамена в неделю;

продолжительность учебной практики «Для получения квалификации рабочего» определяется в соответствии с Перечнем профессий для подготовки рабочих, утвержденным постановлением Министерства образования и Министерства труда и социальной защиты от 30.01.2018 № 7/14 (далее – Перечень профессий).

Технологическая практика, как правило, планируется продолжительностью 8 недель при получении квалификации специалиста (рабочего) с ССО, для специальностей профиля образования «01. Педагогика» технологическая практика – 3 недели.

Сроки проведения преддипломной практики при получении квалификации специалиста с ССО, как правило, 4 недели и 10 недель при получении квалификации рабочего с ССО.

При получении квалификации специалиста «Мастер производственного обучения» преддипломная практика подразделяется на производственную – 4 недели и педагогическую – 4 недели.

**План образовательного процесса** содержит перечень компонентов (общеобразовательный, государственный, учреждения образования), модулей, учебных предметов, практики, количество учебных часов на их изучение с распределением по видам учебной деятельности (теоретические, лабораторные, практические занятия, курсовое проектирование) и рекомендуемую последовательность изучения учебных предметов, практики по курсам, формы текущей, промежуточной, итоговой аттестации учащихся, курсантов, количество учебных часов на факультативные занятия и консультации.

Общеобразовательный компонент включает Модуль «Физическая культура и здоровье».

Установление последовательности изучения учебных предметов, прохождения практики, а также распределение количества учебных часов на их изучение по курсам проводится с учетом межпредметных связей.

Интенсивность изучения учебных предметов в неделю должна составлять не более 8 учебных часов.

В соответствии с СанПиН учебная нагрузка в неделю может планироваться не более 40 учебных часов, кроме учащихся 1 курса, обучающихся на основе ОБО.

В примерных учебных планах по специальностям рекомендуется устанавливать обязательную учебную нагрузку в неделю в количестве от 36 до 39 учебных часов.

Обязательная недельная учебная нагрузка для учащихся, курсантов I курса, обучающихся на основе ОБО, устанавливается в объеме не более 36 учебных часов в режиме шестидневной учебной недели.

В примерном учебном плане по специальности должны отражаться следующие формы текущей, промежуточной аттестации учащихся, курсантов: экзамены, дифференцированные зачеты, обязательные контрольные работы, курсовые проекты (работы).

Наименование учебных предметов, модулей государственного компонента, по которым планируется проведение экзаменов, дифференцированных зачетов, и количество обязательных контрольных работ определяются, исходя из требований к знаниям и умениям, которыми должен овладеть учащийся, курсант в результате изучения учебных предметов, модулей с учетом их содержания, а также количества учебных часов на их изучение и продолжительности изучения по семестрам.

Дифференцированные зачеты планируются по учебным предметам, модулям государственного компонента по всем формам получения образования.

Учебные предметы, модули, при изучении которых проводится курсовое проектирование, определяются разработчиками примерного учебного плана по специальности. Курсовое проектирование организуется на заключительном этапе изучения учебного предмета с целью систематизации, углубления, закрепления и практического применения полученных теоретических знаний, формирования практических умений и навыков самостоятельной работы при решении профессиональных задач.

Как правило, по учебным предметам гуманитарной и экономической направленности на выполнение курсовой работы предусматривается 16 учебных часов, по остальным учебным предметам, модулям на выполнение курсового проекта – 20 учебных часов.

В примерном учебном плане по специальности курсовое проектирование, как правило, организуется не более чем по четырем учебным предметам, модулям за весь период обучения.

Для улучшения самостоятельной работы учащихся, курсантов рекомендуется планировать не более одного курсового проекта в семестр. Дополнительно допускается планировать одну курсовую работу.

Факультативные занятия планируются из расчета 2 учебных часов в неделю на период теоретического обучения. Перечень и содержание факультативных занятий определяется учреждением образования. Учебный час, выделяемый на проведение факультативных занятий еженедельно, не учитывается при определении максимальной допустимой нагрузки на одного учащегося, курсанта.

Консультации планируются из расчета 2 учебных часа в неделю на период теоретического обучения.

Виды практики, их продолжительность (из расчета 36 часов в неделю) определяются разработчиками примерного учебного плана по специальности в соответствии с требованиями ОС в зависимости от характера профессиональной деятельности специалиста (рабочего) и его квалификации.

Раздел *квалификации рабочего* включает наименование и уровни (разряды) квалификации рабочего. При разработке содержания учебной практики «Для получения квалификации рабочего» необходимо учитывать весь диапазон квалификаций рабочих (служащих), по которым возможно получение ССО по данному примерному учебному плану по специальности с учетом получаемых учащимися, курсантами знаний и умений, а также потребностями организаций – заказчиков кадров.

Разработка содержания учебной практики «Для получения квалификации рабочего (служащего)» должна осуществляться с учетом Перечня профессий (определяет код и наименование квалификации рабочего на основе Общегосударственного классификатора Республики Беларусь (ОКРБ 014-2017) «Занятия», код выпуска Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее – ЕТКС), Единого квалификационного справочника должностей служащих (далее – ЕКСД), срок обучения в месяцах, присваиваемый разряд по профессии рабочего).

Если в Перечне профессий разряд указан по квалификации рабочего ниже требуемого в примерном учебном плане по специальности, то срок получения образования для последующего разряда, рассчитывается следующим образом: на каждый последующий разряд необходимо добавлять от 1 до 3 месяцев получения образования.

Если в примерном учебном плане по специальности указано несколько квалификаций рабочего, то дальнейший расчет учебного времени на учебную практику «Для получения квалификации рабочего» необходимо вести по наибольшему сроку обучения по профессии рабочего исходя из Перечня профессий.

В таблице 1 представлено количество недель для проведения учебной практики «Для получения квалификации рабочего»

Таблица 1

Срок получения образования по Перечню профессий	месяцев	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Учебная практика «Для получения квалификации рабочего»	недель	3	5,5	8,5	12	15	18,5	21,5	24	27,5	30	33	35,5

Например, в соответствии с примерным учебным планом по специальности 5-04-0714-09 «Техническая эксплуатация гидropневмосистем» специалист должен овладеть одной из квалификаций рабочего:

«Слесарь-инструментальщик» 3–4-го разряда;

«Слесарь механосборочных работ» 3–4-го разряда;

«Слесарь-ремонтник» 3–4-го разряда.

Из таблицы 2 и Перечня профессий следует, что для подготовки слесаря механосборочных работ 4-го разряда необходимо  $4+1=5$  месяцев, для слесаря-ремонтника 4-го разряда –  $3+1=4$  месяца, слесаря-инструментальщика 4-го разряда –  $3+2=5$  месяцев.

Таблица 2

Код профессии рабочего по ОКРБ 014-2017	Наименование профессии рабочего по ОКРБ 014-2017	Код выпуска ЕТКС	Срок обучения в месяцах	Присваиваемый разряд по профессии
7222-006	Слесарь-инструментальщик	02	3	2
8211-004	Слесарь механосборочных работ	02	4	3
33-097	Слесарь-ремонтник	02	3	3

Таким образом, по таблице 1 определяем, что учебная практика «Для получения квалификации рабочего» должна составить 15 недель (по наибольшему сроку обучения в месяцах по квалификациям рабочих).

В случае, если профессиональным стандартом (при наличии), тарифно-квалификационной (квалификационной) характеристикой по соответствующей квалификации рабочего предусмотрены дополнительные виды работ, то умения по ним могут формироваться, в том числе и на другом виде учебной практики, практических (лабораторных) занятиях. В таком случае рассчитанный срок обучения (в неделях) распределяется между этими видами учебной практики.

В разделе **«Итоговая аттестация»** указывается форма итоговой аттестации и сроки ее проведения в соответствии с ОС.

Время, отводимое на итоговую аттестацию, планируется с учетом ее формы:

на выполнение дипломного проекта (дипломной работы) предусматривается 8 недель, на защиту дипломного проекта (дипломной работы) – 1 неделя;

на государственный экзамен по специальности – 2 недели.

В разделе **«Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и иных учебных объектов»** указываются кабинеты, лаборатории, иные учебные объекты, необходимые для организации образовательного процесса по учебным предметам, модулям профессионального компонента примерного учебного плана по специальности, а также мастерские, спортивные сооружения, полигоны, учебные хозяйства и иное.

Раздел **«Пояснения к примерному учебному плану по специальности»** должен содержать необходимые сведения, разъясняющие реализацию отдельных положений примерного учебного плана по специальности в образовательном процессе учреждения образования.

В примерном учебном плане указываются данные о разработчиках: фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), должность, наименование учреждения образования.

Примерный учебный план обсуждается на заседании учебно-методического объединения в сфере ССО на республиканском уровне по специальностям, научно-методического совета учреждения образования.

### **3. ОСОБЕННОСТИ РАЗРАБОТКИ ПРИМЕРНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ В ДНЕВНОЙ ФОРМЕ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ НА ОСНОВЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Образовательные программы ССО могут интегрироваться с образовательными программами ПТО. Интеграция образовательных программ направлена на создание условий для освоения содержания образовательных программ ССО в сокращенные сроки.

Примерные учебные планы по специальности для реализации образовательной программы ССО, обеспечивающей получение квалификации специалиста (рабочего) с ССО и интегрированной с образовательными программами ПТО, в дневной форме получения образования на основе ПТО (далее – примерные учебные планы по специальности в дневной форме на основе ПТО), разрабатываются на основе ОС, а также типового (до момента осуществления подготовки по примерному) учебного плана по специальности ПТО (приложение 3, 4).

Проектирование примерных учебных планов по специальностям с сокращением срока получения образования осуществляется на основе ПТО с ОСО по образовательным программам, согласующимся с образовательными программами соответствующих специальностей ССО.

Структура примерного учебного плана по специальности в дневной форме получения образования на основе ПТО, порядок его разработки и утверждения в основном соответствуют рекомендациям, приведенным в разделе 2.

*Государственный компонент* проектируемого примерного учебного плана по специальности в дневной форме получения образования на основе ПТО включает все учебные предметы, модули, практику примерного учебного плана по специальности в дневной форме получения образования на основе ОСО. Количество учебных часов на изучение учебных предметов, модулей, практику на уровне ССО, а также соотношение теоретических, лабораторных и практических занятий по каждой(му) из них определяются разработчиками на основе анализа знаний, умений и навыков, полученных учащимися, курсантами при получении образования на уровне ПТО.

Так, если объем времени на освоение учебного предмета, модуля по одной из квалификаций, входящих в специальность уровня ПТО, отличается от иных интегрируемых квалификаций, то разработчик ориентируется на наименьший объем проинтегрированных учебных часов. Таким образом, интеграции подвергнется меньшее количество тем, в конечном итоге, больше времени будет выделено на изучение учебного предмета, модуля, прохождения практики в примерном учебном плане по специальности, что найдет отражение в графе «всего часов к изучению».

Рекомендуется по учебному предмету «Охрана труда» к изучению планировать 32 учебных часа на теоретическое обучение, в том числе 10 – на лабораторные, практические занятия и экзамен по учебному предмету, модулю;

по учебному предмету «Основы права» соответственно – 20 и 10. Учебные предметы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций», «Белорусский язык (профессиональная лексика)» изучены на уровне ПТО и не планируются к изучению.

Аналогично с теоретическим обучением происходит зачет отдельных видов учебной и производственной практики на основании сопоставления того, что необходимо достичь по итогам выполнения образовательной программы на уровне ССО и того, что учащиеся, курсанты достигли на производственном обучении на уровне ПТО.

В примерном учебном плане по специальности на основе ПТО следует предусматривать экзамены, дифференцированные зачеты по тем учебным предметам, модулям, по которым они запланированы в примерном учебном плане по специальности в дневной форме получения образования на основе ОСО. В связи с изменением объема учебных часов по учебному предмету, модулю количество экзаменов, дифференцированных зачетов, обязательных контрольных работ, может сокращаться. Например, из двух предусмотренных примерным учебным планом по специальности экзаменов – остается один. Он планируется по окончании изучения учебного предмета, модуля и охватывает весь учебный материал.

В примерных учебных планах по специальностям в дневной форме получения образования на основе ПТО рекомендуется обязательную учебную нагрузку в неделю устанавливать в количестве от 36 до 39 учебных часов, но не более 40 учебных часов в неделю.

#### **4. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНОГО ПЛАНА УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Учебный план учреждения образования по специальности (далее – учебный план) разрабатывается учреждением образования для учебных групп по всем формам получения образования.

Учебный план разрабатывается на весь срок получения образования. Для учебных групп нового набора учебный план разрабатывается в случае введения в действие нового образовательного стандарта и (или) примерного учебного плана по специальности. Изменения в учебный план в течение срока получения образования вносятся по предложению предметных (цикловых) комиссий, методического совета (при наличии в учреждении образования), обсуждаются на совете учреждения образования и могут оформляться приказом руководителя учреждения образования.

Учебные планы в дневной форме получения образования разрабатываются отдельно для учебных групп, обучающихся на основе ОБО, ОСО и ПТО (приложение 5, 7, 8, 9).

Учебный план включает следующие разделы:

титульная часть;

график образовательного процесса;

сводные данные по бюджету времени (недель);

условные обозначения;

план образовательного процесса;

квалификации рабочего (в случае получения образования в дневной, дистанционной формах получения образования);

итоговая аттестация;

перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и иных учебных объектов;

пояснения к учебному плану учреждения образования по специальности.

**Титульная часть учебного плана** должна содержать наименование учреждения образования, реализующего образовательные программы ССО, гриф утверждения, дату утверждения и регистрационный номер, код и наименование специальности, наименование квалификации специалиста (рабочего), срок получения образования с указанием уровня образования, на основе которого осуществляется подготовка (дневная, вечерняя, заочная, дистанционная формы получения образования).

Сроки получения ССО при освоении содержания образовательной программы ССО, обеспечивающей получение квалификации специалиста с ССО и предусматривающей повышенный уровень изучения учебных предметов, модулей, прохождения практики, ССО в вечерней, заочной или дистанционной форме получения образования определяются сроком получения ССО в дневной форме получения образования и увеличиваются не более чем на один год.

Срок получения ССО при освоении содержания образовательной программы ССО, обеспечивающей получение квалификации специалиста с

ССО, для учащихся училищ олимпийского резерва по решению учредителей училищ олимпийского резерва может быть увеличен не более чем на два года по причине участия в течение учебного года в составе национальных и сборных команд Республики Беларусь по видам спорта в спортивных мероприятиях.

**График образовательного процесса** составляется по курсам и семестрам получения образования с указанием начала и окончания теоретического (самостоятельного) обучения и практики, экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий, итоговой аттестации, каникул, при обязательном соблюдении их общей продолжительности, с использованием условных обозначений.

При составлении графика образовательного процесса необходимо руководствоваться следующим:

образовательный процесс организуется по учебным годам (курсам);

учебный год начинается, как правило, 1 сентября, за исключением заочной формы получения ССО по отдельным специальностям, определяемым Министерством образования;

учебный год при реализации образовательных программ ССО делится на семестры, которые могут завершаться экзаменационными (лабораторно-экзаменационными) сессиями;

продолжительность экзаменационных сессий в дневной форме получения образования определяется из расчета 2 экзаменов в неделю;

продолжительность каникул для всех форм получения образования на протяжении учебного года (зимние) должна составлять не менее 2 календарных недель;

при сроке получения образования 3 года 4 месяца, 3 года 5 месяцев, 3 года 6 месяцев каникулы не предусмотрены на выпускном курсе;

проведение учебной практики может планироваться либо непрерывным циклом, либо путем чередования с теоретическими занятиями при условии обеспечения преемственности содержания практики и теоретического обучения;

проведение преддипломной практики планируется, как правило, после окончания теоретического курса обучения и сдачи учащимися, курсантами всех дифференцированных зачетов, экзаменов (в том числе квалификационных), предусмотренных учебным планом, выполнения учебных программ учебной и технологической практики. С учетом специфики специальности допускается проведение преддипломной практики путем чередования с теоретическими занятиями при условии обеспечения преемственности содержания практики и теоретического обучения.

График образовательного процесса является примерным. Количество недель определяется исходя из графика образовательного процесса (таблица 3).



Количество учебных часов на лабораторные, практические занятия может быть увеличено учреждением образования по сравнению с примерным учебным планом по специальности (в рамках общего количества часов на изучение учебного предмета, модуля).

Учебная нагрузка учащихся, курсантов, предусмотренная учебным планом, должна распределяться равномерно в соответствии с расписанием учебных занятий.

Если по учебному предмету, модулю, который изучается в нескольких семестрах, планируется проведение только одного экзамена, то экзаменационные материалы включают полный объем учебного материала учебной программы учреждения образования по учебному предмету, модулю за несколько семестров.

Для обеспечения выполнения требований организаций – заказчиков кадров за счет учебных часов, предусмотренных в примерном учебном плане по специальности на изучение учебных предметов, модулей компонента учреждения образования, в учебном плане указывается наименование конкретных учебных предметов, модулей, практики, экзаменов и (или) дифференцированных зачетов, обязательных контрольных работ.

При включении в профессиональный компонент учебного плана учреждения образования учебной практики, возможно уменьшение количества учебных часов на изучение учебного предмета «Физическая культура и здоровье» по сравнению с минимальным количеством учебных часов, указанных в примерном учебном плане по специальности.

Использование учебного времени, отведенного на II курсе на изучение учебных предметов общеобразовательного компонента, при получении образования на основе общего среднего образования, планируется учреждением образования на изучение учебных предметов профессионального компонента учебного плана учреждения образования.

Факультативные занятия проводятся в рамках времени, предусмотренного в учебных планах.

Вновь поступившие учащиеся, курсанты выбирают факультативные занятия в течение двух недель первого месяца учебных занятий, а продолжающие обучение – перед уходом на летние каникулы.

**Перечень квалификаций рабочего (служащего)**, предусмотренный в примерном учебном плане по специальности, может быть расширен учреждением образования в соответствии с ЕТКС, ЕКСД, с учетом потребностей организаций – заказчиков кадров.

**Форма и сроки проведения итоговой аттестации** определяются в соответствии с примерным учебным планом по специальности, с указанием наименования учебных предметов, модулей, включаемых в государственный экзамен по специальности.

**Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и иных учебных объектов** приводится в соответствии с примерным учебным планом по специальности и с учетом учебных предметов, модулей компонента учреждения образования. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и иных

учебных объектов по учебным предметам, модулям общеобразовательного компонента приводится в соответствии с инструктивно-методическим письмом «К началу учебного года».

**Пояснения к учебному плану** (рекомендуемые) должны содержать необходимые сведения, разъясняющие особенности реализации отдельных позиций учебного плана в образовательном процессе учреждения образования.

Учебный план рассматривается на заседании совета учреждения образования с указанием номера протокола и даты.

Учебный план подписывается его разработчиками с указанием инициалов, фамилии, наименования должности, а затем утверждается руководителем учреждения образования.

Приложение к учебному плану учреждения образования по специальности для реализации образовательной программы ССО, обеспечивающей получение квалификации специалиста (рабочего) с ССО на основе ОСО (приложение б), разрабатывается для учащихся, курсантов зачисленных согласно пункта 31 главы 5 Правил приема лиц для получения среднего специального образования, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 27 января 2022 г. № 23, на второй курс в учреждения образования, реализующие образовательные программы ССО, на вакантные места в учебные группы, сформированные на основе ОБО в году, предшествующем году приема.

Учреждение образования по согласованию с учредителем может вносить корректировки в шаблоны учебных планов учреждения образования, не противоречащие законодательству.

## **5. ОСОБЕННОСТИ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНОГО ПЛАНА УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ В ВЕЧЕРНЕЙ, ЗАОЧНОЙ, ДИСТАНЦИОННОЙ ФОРМАХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

Учебный план в вечерней, заочной, дистанционной формах получения образования разрабатывается учреждением образования на основе примерного учебного плана по специальности в дневной форме получения образования, на основе ОСО или ПТО с ОСО в дневной форме получения образования с учетом уровня изучения учебных предметов, модулей, прохождения практики и утверждается руководителем этого учреждения образования.

Учебные планы в вечерней, заочной, дистанционной формах получения образования разрабатываются отдельно для учебных групп, обучающихся на основе ОСО и ПТО с ОСО, и оформляются в соответствии с формой, приведенной в приложении 10,11.

Срок получения ССО в вечерней, заочной, дистанционной формах получения образования определяется с учетом срока получения ССО в дневной форме получения образования и увеличивается не более чем на один год.

Начало учебного года на всех курсах в вечерней, заочной, дистанционной формах получения образования планируется с 1 сентября, окончание учебного года на всех курсах, кроме выпускного, – 31 августа. Для специальностей, связанных с сезонным характером работ, могут определяться иные сроки начала и окончания учебного года. На выпускном курсе окончание учебного года зависит от продолжительности получения образования.

В течение учебного года в заочной форме получения образования планируется проведение установочной сессии, одной или нескольких лабораторно-экзаменационных сессий при сохранении их общей продолжительности 30 календарных дней (4 недели), установленной учебным планом.

Продолжительность установочной сессии в заочной форме получения образования планируется, как правило, не более 5 календарных дней.

Проведение учебных занятий в период установочной сессии в заочной форме получения образования может осуществляться за счет учебных часов, предусмотренных на консультации или запланированных на период проведения лабораторно-экзаменационной сессии. В случае проведения учебных занятий за счет учебных часов, предусмотренных на проведение консультаций, в сводных данных по бюджету времени (недель) проставляется количество недель, которые не учитываются при подсчете итоговой цифры за курс.

Проведение установочных занятий в дистанционной форме получения образования по организации самостоятельной работы (первый год получения образования) планируется за счет учебных часов, предусмотренных на консультации.

В течение учебного года в дистанционной форме получения образования планируется проведение одной или нескольких лабораторно-экзаменационных

сессий при сохранении их общей продолжительности 4 недели, установленной примерным учебным планом по специальности.

При разработке учебных планов в заочной форме получения образования необходимо предусмотреть на проведение учебных занятий в период установочной и лабораторно-экзаменационных сессий на всех курсах, кроме выпускного, 150 учебных часов на учебный год.

Не рекомендуется планирование учебных занятий в день проведения экзамена в период лабораторно-экзаменационной сессии в заочной форме получения образования.

Продолжительность обучения в учебном году, как правило, составляет 10 месяцев (52 недели). Теоретическое (самостоятельное) обучение учащихся, курсантов в заочной форме получения образования составляет 39 недель в год, за исключением выпускного курса. На выпускном курсе теоретическое (самостоятельное) обучение определяется, как разность между продолжительностью учебного года и продолжительностью этапов образовательного процесса, осуществляемых в этот период (преддипломной практики, итоговой аттестации, лабораторно-экзаменационной сессии).

Продолжительность установочной сессии и лабораторно-экзаменационных сессий на выпускном курсе должна определяться пропорционально сроку получения образования. Например, если на выпускном курсе срок получения образования планируется 8 месяцев, то продолжительность установочной и лабораторно-экзаменационных сессий составит 24 календарных дня или 3,5 недели. Расчет производится следующим образом:  $30 \text{ календарных дней} : 10 \text{ месяцев} \times 8 \text{ месяцев} = 24 \text{ календарных дня}$ ;  $24 \text{ календарных дня} : 7 \text{ календарных дней} = 3,5 \text{ недели}$ . Количество учебных часов на учебный год составит 120 учебных часов ( $150 \text{ учебных часов} : 10 \text{ месяцев} \times 8 \text{ месяцев} = 120 \text{ учебных часов}$ ).

Продолжительность каникул в заочной, вечерней, дистанционной формах получения образования устанавливается, в том числе на протяжении учебного года, в количестве 9 календарных недель.

В учебном плане в вечерней, заочной, дистанционной формах получения образования не планируются изучение учебного предмета, модуля общеобразовательного компонента «Физическая культура и здоровье», факультативные занятия.

При разработке учебного плана в вечерней форме получения образования допускается сокращение количества учебных часов на изучение учебных предметов, модулей профессионального компонента по сравнению с примерным учебным планом по специальности в дневной форме получения образования, не более чем на 30%.

При разработке учебного плана в заочной форме получения образования количество учебных часов по учебным предметам, модулям профессионального компонента планируется в пределах 20 – 25% от учебных часов, предусмотренных примерным учебным планом по специальности в дневной форме получения образования. Остальные часы планируются к самостоятельному обучению учащимися, курсантами. При определении

соотношения теоретических, лабораторных, практических занятий необходимо учитывать сложность и характер содержания программного учебного материала.

При разработке учебного плана в дистанционной форме получения образования количество учебных часов по учебным предметам, модулям профессионального компонента планируется не менее 40% от учебных часов, предусмотренных примерным учебным планом по специальности в дневной форме получения образования. Остальные часы планируются для самостоятельного освоения учащимися, курсантами образовательной программы. При определении соотношения теоретических, лабораторных, практических занятий учитывается сложность и характер содержания программного учебного материала. Количество учебных часов, отводимых на учебную, производственную практику определяется примерным учебным планом по специальности в дневной форме получения образования.

В учебном плане по специальности в заочной форме получения образования необходимо планировать на курсе не более 6 экзаменов и 10 домашних контрольных работ, в том числе не более 2 домашних контрольных работ по одному учебному предмету, модулю на одном курсе.

В учебном плане в вечерней, заочной, дистанционной формах получения образования следует обязательно предусмотреть экзамены, дифференцированные зачеты по тем учебным предметам, модулям, по которым они запланированы в примерном учебном плане по специальности в дневной форме получения образования.

По учебным предметам, модулям, при изучении которых учебным планом в заочной форме получения образования на курсе не предусмотрены экзамены, планируется выполнение обязательных контрольных работ.

Например, если при проектировании количества учебных часов на изучение учебного предмета, модуля в дневной форме получения образования запланировано 120 учебных часов, в том числе на курсовой проект (курсовую работу) – 20 учебных часов, то количество учебных часов по учебному предмету, модулю в заочной форме получения образования составит 40 учебных часов, в том числе 20 учебных часов на курсовой проект (курсовую работу):  $(120-20) \times 0,2$  (20%) + 20 (курсовой проект (курсовая работа) = 40 учебных часов.

В учебных планах в заочной, дистанционной формах получения образования количество учебных часов на проведение консультаций планируется из расчета 2 учебных часов в учебный год на каждого учащегося, курсанта; в вечерней форме получения образования – из расчета 2 учебных часов в неделю на весь период теоретического обучения.

Учащиеся, курсанты, получающие образование в вечерней и заочной формах получения образования, проходят, как правило, только преддипломную практику. В зависимости от специальности учебным планом может быть предусмотрена учебная практика.

Например, если в вечерней форме получения образования необходима учебная практика, то расчет производится следующим образом: от количества

учебных часов на учебную практику в дневной форме получения образования (например, 2 недели) берется 70% и делится на 16 (продолжительность учебной нагрузки в неделю в вечерней форме получения образования), т.е.  $36 \times 2 \text{ недели} \times 0,7 = 50,4$ ;  $50,4 : 16 = 3,15$  (три недели). Таким образом, практика в вечерней форме получения образования планируется 3 недели.

При необходимости, проведение учебной практики в заочной форме получения образования может планироваться в период лабораторно-экзаменационной сессии за счет количества учебных часов, предусмотренных в примерном учебном плане к изучению на соответствующем курсе. Продолжительность учебной практики планируется от 0,5 до 1 недели, что составит соответственно от 18 до 36 учебных часов.

В учебных планах по специальности в вечерней и заочной формах получения образования предусматривается проведение преддипломной практики продолжительностью 30 календарных дней. Преддипломная практика планируется на выпускном курсе после завершения теоретического обучения.

При дистанционной форме получения образования проведение практики в учреждении образования может осуществляться с использованием дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебно-программной документацией учреждения образования, за исключением производственной практики.

Количество учебных часов, отводимых на учебную, производственную практику в дистанционной форме получения образования определяется примерным учебным планом по специальности в дневной форме получения образования.

В учебном плане по специальности в вечерней, заочной, дистанционной формах получения образования предусматривается:

на государственный квалификационный экзамен по специальности 2 недели;

на выполнение дипломного проекта (дипломной работы) 8 недель (56 календарных дней), на защиту дипломного проекта (дипломной работы) 0,5 недели (4 календарных дня) в вечерней и заочной формах получения образования;

на выполнение дипломного проекта (дипломной работы) 8 недель (56 календарных дней), на защиту дипломного проекта (дипломной работы) 1 неделя (7 календарных дней) в дистанционной форме получения образования.

Учреждение образования по согласованию с учредителем может вносить корректировки в шаблоны учебных планов учреждения образования, не противоречащие законодательству.

## **6. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ**

Индивидуальный учебный план является обязательным для выполнения учащимися, курсантами согласно приказу руководителя учреждения образования. Перевод учащихся, курсантов на индивидуальный учебный план осуществляется на срок не менее одного семестра. Изменения в индивидуальный учебный план утверждаются руководителем учреждения образования.

Индивидуальный учебный план оформляется в соответствии с формой, приведенной в приложении 12.

Индивидуальный учебный план разрабатывается учреждением образования, реализующим образовательные программы ССО, на основе учебного плана учреждения образования по специальности и утверждается его руководителем.

Наименование учебных предметов, модулей и количество учебных часов на их изучение в индивидуальном учебном плане должно соответствовать наименованию учебных предметов, модулей и количеству учебных часов, предусмотренных учебным планом на период, на который разрабатывается индивидуальный учебный план.

Количество экзаменов, дифференцированных зачетов в индивидуальном учебном плане должно соответствовать количеству экзаменов, дифференцированных зачетов, установленному учебным планом учреждения образования по специальности на данный период обучения.

Количество контрольных работ, обязательных контрольных работ по учебным предметам, модулям, предусмотренным индивидуальным учебным планом, разработанным на определенный период обучения, определяется в соответствии с учебным планом учреждения образования по специальности, учебными программами учреждения образования по каждому учебному предмету, модулю.

В индивидуальном учебном плане может быть изменен порядок изучения учебных предметов, модулей, в том числе практики, установленный учебным планом. В сводном бюджете времени индивидуального учебного плана итоговое количество недель должно соответствовать количеству недель учебного плана.

Индивидуальный учебный план предполагает самостоятельную работу учащихся, курсантов по изучению учебных предметов, модулей учебного плана, приобретению знаний, умений и навыков в соответствии с требованиями ОС и регулирует соотношение объема учебных часов по учебным предметам, модулям для самостоятельного и аудиторного изучения.

При реализации индивидуального учебного плана обращается внимание на самостоятельное изучение учебных предметов, модулей и обязательное посещение учащимися, курсантами аудиторных занятий (не менее 30 % от

количества учебных часов, предусмотренных учебным планом на изучение учебного предмета).

С целью тематического контроля результатов учебной деятельности учащихся, курсантов, которые обучаются по индивидуальным учебным планам, могут проводиться индивидуальные домашние контрольные работы.

Индивидуальная домашняя контрольная работа рецензируется в установленном порядке.

Учебные часы, планируемые на аудиторные занятия, могут быть проведены как в соответствии с расписанием учебных занятий для учебной группы, так и за счет консультаций. Порядок отработки практических и лабораторных занятий и их оплаты определяет учреждение образования в соответствии с действующим законодательством.

Предоставление учащимся, курсантам права обучаться по индивидуальному учебному плану решается педагогическим советом учреждения образования в индивидуальном порядке.

Учащийся, курсант, обучающийся по индивидуальному учебному плану, должен быть аттестован по итогам семестра с последующей сдачей экзаменационной сессии согласно графику образовательного процесса индивидуального учебного плана.

Учреждение образования по согласованию с учредителем может вносить корректировки в шаблоны учебных планов учреждения образования, не противоречащие законодательству.

## **7. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРИМЕРНОЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ, МОДУЛЮ**

Примерная учебная программа по учебному предмету, модулю (далее – примерная учебная программа) является единой для очной (дневной, вечерней), заочной, дистанционной форм получения ССО.

При отсутствии примерных учебных программ по учебному предмету, модулю действуют примерные тематические планы (далее – ПТП) (приложение к примерному учебному плану по специальности), на основании которых в учреждениях образования разрабатываются и утверждаются в установленном порядке учебные программы учреждения образования по учебному предмету, модулю. ПТП по учебному предмету, модулю разрабатывается в соответствии с формой, приведенной в приложении 13.

Примерная учебная программа должна содержать следующую структуру (приложение 14):

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- ПТП;
- содержание программы;
- минимальный перечень средств обучения;
- литература.

**Титульный лист** содержит гриф утверждения, дату утверждения, наименование учебного предмета, модуля, по которому разрабатывается примерная учебная программа, код и наименование специальности.

В **пояснительной записке** примерной учебной программы определяется роль учебного предмета, модуля в подготовке специалистов (рабочих) с ССО, формулируется цель обучения, отражаются межпредметные связи, обосновывается структура примерной учебной программы, требования к компетентности учащихся, курсантов в соответствии с ОС.

В пояснительной записке могут приводиться методические рекомендации по изучению отдельных разделов и тем, проведению обязательных контрольных работ, лабораторных, практических занятий. В пояснительной записке необходимо отразить право учреждения образования, реализующего образовательные программы ССО, вносить обоснованные изменения в распределение учебных часов по разделам и темам в пределах общего бюджета времени на изучение учебного предмета, модуля и в содержание программного учебного материала, заменять отдельные темы лабораторных, практических занятий иными, сходными по содержанию, не уменьшая при этом количество учебных часов, предусмотренных на их проведение.

В пояснительной записке должен быть отражен порядок оформления указанных изменений.

В **примерном тематическом плане** приводится рекомендуемая последовательность изучения учебного предмета, модуля с указанием названия разделов (при их наличии) и тем, количества учебных часов на их изучение, в

том числе на лабораторные, практические занятия, на обязательные контрольные работы и курсовой проект (курсовую работу).

Количество учебных часов на изучение учебного предмета, модуля приводится в соответствии с примерным учебным планом по специальности. Темы в примерном тематическом плане нумеруются арабскими цифрами. В случае, если в примерном тематическом плане указаны разделы и темы, то разделы нумеруются римскими цифрами, темы – двумя арабскими цифрами: первая цифра должна соответствовать номеру раздела, вторая – порядковому номеру темы.

Наименование раздела, темы не должно дублировать наименование учебного предмета, модуля. Наименование темы не должно дублировать наименование раздела.

**Содержание программы** оформляется в виде таблицы. По каждой теме формулируется цель обучения, содержание и результат учебной деятельности учащихся, курсантов с учетом требуемых уровней усвоения содержания программного учебного материала. Содержание программного учебного материала должно разрабатываться с учетом требований ОС. Оно должно отражать современный уровень развития соответствующего вида экономической деятельности и социальной сферы с учетом перспектив развития конкретного производства, науки, культуры, техники и технологии.

Уровни усвоения программного учебного материала как планируемый результат обучения отражают совокупность требований к знаниям и умениям в определенной области знаний, которые должны быть освоены учащимися, курсантами в процессе учебной деятельности, и находят свое выражение в следующих формулировках: «должен знать», «должен уметь». Формулировка цели изучения темы не только отражает сущность устанавливаемого уровня усвоения программного учебного материала, но и указывает на ожидаемый результат достижения этой цели путем описания прогнозируемого результата деятельности учащегося, курсанта («различает», «объясняет», «рассчитывает» и иное).

Для установления уровней усвоения учебного материала примерных учебных программ рекомендуется использовать формулировки целей и результатов обучения (приложение 15).

Первый уровень предполагает овладение общим представлением об изучаемых явлениях, законах, общими сведениями о технологических процессах, действующей конструкторской и технологической документации. В результате обучения не предполагается, что учащиеся, курсанты будут глубоко знать теоретический материал, владеть практическими умениями, связанными с реализацией изученного.

Второй уровень усвоения учебного материала характеризуется глубокой степенью осознанности, осмысления изучаемых явлений, принципов, объектов, способов и правил деятельности; отличается установлением причинно-следственных связей между изучаемыми процессами.

Данные уровни усвоения учебного материала следует рассматривать как основу для реализации интеллектуальных и практических способов деятельности.

Третий уровень усвоения учебного материала предполагает умение применять полученные знания и умения в знакомой ситуации по образцу, алгоритму.

Четвертый уровень усвоения учебного материала рассматривается как творчество или перенос опыта, характеризуется деятельностью в незнакомой ситуации.

В процессе разработки примерной учебной программы, при отборе содержания и осуществлении целеполагания автору необходимо:

соблюдать соответствие цели обучения результату усвоения программного учебного материала с учетом требований ОС;

соблюдать соответствие нумерации разделов и тем программы ПТП;

отражать подробное содержание темы. В содержании каждой темы должен быть указан материал, подлежащий изучению (основные понятия, термины, признаки классификации объектов изучения, их характеристики, свойства, принципы действия объектов изучения в соответствии с требованиями НПА, ТНПА). Изложение цели обучения должно иметь лаконичный и обобщающий характер, исключающий дублирование формулировок;

реализовывать межпредметные и внутрипредметные связи. При разработке содержания программы необходимо учитывать знания, умения и навыки, полученные учащимися, курсантами при изучении иных учебных предметов, модулей примерного учебного плана по специальности;

предусматривать изучение безопасных методов и приемов работы, а также вопросов экономии материальных и трудовых затрат, охраны окружающей среды, рационального использования природных ресурсов и энергосбережения, использование информационных технологий при реализации профессиональных задач и иное.

В содержании программы должны использоваться понятия и термины, однозначные для конкретной науки. Обозначения, единицы измерения и иное должны приводиться в соответствии с требованиями стандартов и Международной системы единиц (СИ); иностранные слова (фамилии, названия, термины) – в русской транскрипции.

Теоретический и практический учебный материал должны быть взаимосвязаны и в содержании программы изложены в такой последовательности, чтобы за формированием знаний следовало формирование умений.

Для повышения качества подготовки специалистов (рабочих) необходимо определять темы лабораторных, практических занятий, которые планируются после теоретического изучения материала соответствующей темы примерной учебной программы. Темы лабораторных, практических занятий отражаются в разделе «Содержание программы». Задания для лабораторных, практических занятий должны быть спланированы с таким расчетом, чтобы за отведенное

время они могли быть выполнены учащимися, курсантами. Количество учебных часов, отводимых на лабораторные, практические занятия, отражается в ПТП.

Лабораторные, практические работы, которые указаны в содержании программы, проводятся в рамках лабораторных, практических занятий. В ПТП указывается количество учебных часов на лабораторные и (или) практические занятия, а в содержании программы указываются: лабораторные работы, практические работы, практические занятия. Необходимо учитывать, что лабораторные работы, практические работы и практические занятия имеют разные дидактические цели.

Как правило, на проведение лабораторной работы планируется два учебных часа. По отдельным учебным предметам, модулям, лабораторная работа может выполняться в течение четырех–шести учебных часов в том случае, если нет возможности прервать процесс ее проведения.

Нумерация лабораторных работ должна быть сквозной.

Практические занятия, как правило, планируются из расчета двух учебных часов. Они не нумеруются.

Если практическое занятие полностью посвящено конкретным расчетам, измерениям, то в ПТП оно планируется как практическая работа.

Практические работы в рамках учебной программы имеют сквозную нумерацию.

Обязательные контрольные работы планируются по итогам изучения нескольких тем или разделов учебного предмета, модуля, с учетом уровня требований к знаниям и умениям учащихся, курсантов.

В *минимальном перечне средств обучения* указывается наименование и количество средств обучения. К средствам обучения относятся приборы, оборудование, включая учебно-лабораторное, учебно-производственное, спортивное оборудование и инвентарь, инструменты, в том числе музыкальные, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательного процесса.

*Литература* включает перечень учебных изданий. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Примерная учебная программа должна иметь нумерацию страниц, особый колонтитул для первой страницы.

**Алгоритм разработки** примерной учебной программы включает следующее:

изучение НПА, ТНПА, литературы, определяющих перспективы развития соответствующей отрасли науки, социальной сферы, техники и технологии, а также учебно-методической литературы для преподавателей;

разработку примерной учебной программы в соответствии с основными требованиями к оформлению рукописи примерной учебной программы по учебному предмету, модулю;

обсуждение рукописи примерной учебной программы на заседании предметной (цикловой) комиссии в учреждении образования;

представление рукописи примерной учебной программы на бумажном носителе и в электронном виде в организации, осуществляющие научно-методическое обеспечение ССО;

рецензирование рукописи примерной учебной программы в учреждениях образования, реализующих образовательные программы ССО и учреждениях высшего образования, а также при необходимости в организациях – заказчиках кадров;

доработка автором рукописи примерной учебной программы с учетом предложений и замечаний рецензентов, оформление авторских справок. Авторская справка составляется на каждую рецензию в произвольной форме. В ней автор дает подробные, обоснованные объяснения по всем предложениям и замечаниям рецензента. Авторская справка подписывается автором с указанием даты ее составления. Подпись автора удостоверяется и заверяется печатью, после чего авторская справка представляется вместе с доработанной рукописью в организации, осуществляющие научно-методическое обеспечение ССО;

рассмотрение рукописи примерной учебной программы на заседании учебно-методического объединения в сфере ССО на республиканском уровне по специальностям соответствующей области;

рассмотрение рукописи примерной учебной программы на научно-методическом совете учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования» или в иных организациях, осуществляющих научно-методическое обеспечение ССО;

редактирование рукописи примерной учебной программы.

## 8. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРИМЕРНОЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПО ПРАКТИКЕ

Примерная учебная программа по практике (учебной и производственной) (далее – примерная учебная программа по практике) отражает дидактически обоснованную последовательность формирования у учащихся, курсантов системы профессиональных умений и навыков в соответствии с будущей специальностью и содержит методические рекомендации по организации и проведению отдельных ее этапов (приложение 16).

При отсутствии примерных учебных программ по практике действуют примерные тематические планы (приложение к примерному учебному плану по специальности), на основании которых в учреждениях образования разрабатываются и утверждаются в установленном порядке учебные программы по практике.

Примерная учебная программа по практике должна содержать следующую структуру:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- ПТП;
- содержание программы;
- минимальный перечень средств обучения;
- литература.

**Титульный лист** должен содержать гриф утверждения, дату утверждения, название примерной учебной программы по практике, код и наименование специальности, по которой разрабатывается.

В **пояснительной записке** должны быть отражены:

основные задачи практики, которыми определяются цели практики в целом и конкретные цели каждого ее этапа, преемственность этапов, связь практической подготовки с теоретическим обучением;

организация практики, где раскрываются общие вопросы организации практики (особенности каждого ее этапа, рекомендуемые формы и методы обучения по различным видам практики, а также основные вопросы законодательства о труде, охраны труда, требования в области охраны окружающей среды и требования по обеспечению пожарной безопасности, требования к организации и руководству практикой, к оформлению необходимых документов), даются указания по соблюдению безопасных методов и приемов работы.

В **ПТП** указывается наименование разделов и тем, последовательность их изучения, а также количество учебных часов.

Продолжительность рабочей недели учащихся, курсантов во время учебной практики в мастерских (лабораториях, кабинетах) учреждения образования, организациях планируется в учебных часах и составляет 36 учебных часов в неделю (при пятидневной или шестидневной рабочей неделе).

**Содержание программы** оформляется в соответствии с графами, которые имеют следующее наименование:

- содержание темы;
- формируемые умения и навыки;
- виды выполняемых работ;
- рабочее место (оборудование).

В графе «*Содержание темы*» по каждому виду практики должно планироваться вводное занятие. На вводном занятии, как правило, необходимо кратко охарактеризовать сферу производственной деятельности организации, для которой ведется подготовка будущих специалистов (рабочих), ознакомить учащихся, курсантов с видами работ, выполняемых во время проведения практики, правилами внутреннего трудового распорядка организации (учреждения образования), вопросами в области организации рабочего места, законодательства о труде, с требованиями по охране труда, правилами пожарной безопасности.

Особое внимание в содержании каждой темы необходимо уделять вопросам охраны труда, безопасным методам и приемам работ при выполнении учащимися, курсантами различных видов работ, рациональной организации рабочих мест, экономному использованию энергоносителей, сырья и материалов, охране окружающей среды, вопросам повышения производительности труда и эффективности производства, бережному отношению к оборудованию, оснастке, инструментам.

Как правило, последней темой планируется итоговое занятие, а по учебной практике «Для получения квалификации рабочего» – квалификационный экзамен.

Темы должны иметь практический характер и быть нацелены на формирование умений и навыков.

В графе «*Формируемые умения и навыки*» необходимо указывать формируемые умения и навыки учащихся, курсантов по каждому виду практики при освоении содержания каждой темы в отдельности.

В графе «*Виды выполняемых работ*» должен быть указан перечень выполняемых работ по каждой теме с учетом специфики специальности.

При разработке примерной учебной программы по практике авторам следует учитывать имеющиеся у учащихся, курсантов умения и навыки, полученные по итогам ранее изученных учебных предметов, модулей государственного компонента примерного учебного плана по специальности, преемственность видов практики.

В примерной учебной программе по практике определяется общее содержание и объем учебного материала по каждой теме.

При подборе выполняемых работ следует соблюдать следующие требования:

должен учитываться постепенный переход выполнения работ от простых видов деятельности к сложным, от менее точных к более точным, от менее трудных к более трудным;

содержание и объем работ должны способствовать закреплению профессиональных знаний, умений и навыков в разнообразных условиях производственной деятельности;

работы должны давать учащимся, курсантам возможность овладеть новой техникой, технологиями, передовыми методами и приемами труда.

При планировании *учебной практики «Для получения квалификации рабочего»* необходимо учитывать, что учащиеся, курсанты наряду с требованиями, изложенными в тарифно-квалификационных (квалификационных) характеристиках, профессиональных стандартах (при наличии) должны знать:

технологический процесс выполняемой работы;

технологические карты, рабочие инструкции и иные ТНПА, НПА, регламентирующие выполнение соответствующих работ;

организацию труда на рабочем месте;

правила технической эксплуатации и ухода за технологическим оборудованием, приспособлениями и инструментом, при помощи которых они работают или которые обслуживают;

способы выявления и устранения возникающих неполадок текущего характера при выполнении работ;

методы рационального использования материальных ресурсов;

требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ, в том числе по смежным операциям или процессам;

виды брака, причины, его порождающие, способы его предупреждения и устранения;

правила внутреннего трудового распорядка в организации;

требования по охране труда, требования по обеспечению пожарной безопасности;

безопасные методы и приемы работ;

правила охраны окружающей среды при выполнении работ;

законодательство о труде;

иное.

*«Технологическая практика»* включает следующие вопросы:

ознакомление с основными направлениями деятельности и структурой организации, видами выполняемых работ, оказываемых услуг;

изучение деятельности структурного подразделения (производственного участка, цеха, отдела) по следующим направлениям: объемы и виды выпускаемой продукции, выполняемых работ; организация труда, технология, оборудование и система материально-технического обеспечения;

система контроля качества;

техническая документация по организации технологических процессов;

мероприятия по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов;

системы и формы оплаты труда, материального стимулирования, производственные нормы и их выполнение;

иное.

«Преддипломная практика» должна содержать виды деятельности, способствующие:

формированию профессиональной компетентности учащегося, курсанта в выполнении профессиональных функций;

совершенствованию умений и навыков учащихся, курсантов по специальности;

изучению структуры управления организации и функций основных подразделений, ТНПА, НПА, регламентирующих деятельность организации, ее взаимодействие с органами управления других объектов хозяйствования;

анализу производственно-экономической деятельности организации: видов и объемов выпускаемой продукции, прибыли и рентабельности, распределения средств, состава основных и оборотных фондов, численности работающих;

изучению организации материально-технического обеспечения, внедрению передовых технологий, работе по изобретательству и рационализаторству, повышению квалификации рабочих;

иное.

При прохождении практики учащимися, курсантами в структурных подразделениях (отделах, цехах, участках) следует предусмотреть изучение:

должностных обязанностей специалистов (рабочих);

ТНПА для организации деятельности структурного подразделения;

характеристики подразделения: виды и объемы выпускаемой продукции (выполненных работ, оказываемых услуг), взаимодействие с иными структурными подразделениями; численный и квалификационный состав работающих в структурном подразделении;

выполнения производственных норм и показателей;

форм оплаты труда, моральное и материальное стимулирование;

организации рабочих мест, режима труда, мероприятий по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов.

При определении рабочего места и оборудования необходимо учитывать технические и технологические возможности учреждений образования, организаций, в которых будут проходить практику учащиеся, курсанты.

В *минимальном перечне средств обучения* указывается наименование и количество средств обучения. К средствам обучения относятся приборы, оборудование, включая учебно-лабораторное, учебно-производственное, спортивное оборудование и инвентарь, инструменты, в том числе музыкальные, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательного процесса по практике.

*Литература* включает перечень учебных изданий. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

**Алгоритм разработки** примерной учебной программы по практике аналогичен алгоритму разработки примерной учебной программы по учебному предмету, модулю.

Примерная учебная программа по практике должна иметь нумерацию страниц, особый колонтитул для первой страницы.

## 9. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ, МОДУЛЮ, ПРАКТИКЕ

**Учебная программа учреждения образования по учебному предмету, модулю** (далее – учебная программа) разрабатывается на основе примерной учебной программы по учебному предмету, модулю при ее наличии и утверждается его руководителем.

При отсутствии примерной учебной программы по учебному предмету, модулю, учебная программа разрабатывается на основе примерного тематического плана, являющегося приложением к примерному учебному плану по специальности.

Учебная программа должна иметь следующую структуру согласно приложениям 17, 18:

титульный лист;

пояснительная записка;

тематический план;

содержание программы;

критерии оценки результатов учебной деятельности учащихся, курсантов;

перечень средств обучения;

литература.

**Титульный лист** содержит гриф утверждения, дату утверждения, наименование учебного предмета, модуля, по которому разрабатывается учебная программа, код и наименование специальности, для которой разрабатывается учебная программа.

В **пояснительной записке** учебной программы определяется роль учебного предмета, модуля в подготовке специалистов (рабочих) с ССО, формулируется цель обучения, отражаются межпредметные связи, обосновывается структура учебной программы, рекомендуемые формы и методы обучения, требования к компетентности учащихся, курсантов в соответствии с ОС.

В пояснительной записке могут приводиться методические рекомендации по изучению отдельных разделов и тем, проведению обязательных контрольных работ, лабораторных, практических занятий.

В пояснительной записке необходимо отразить обоснование изменений, произведенных в учебной программе по сравнению с примерной учебной программой (примерным тематическим планом).

В **тематическом плане** приводится последовательность изучения учебного предмета, модуля с указанием названия разделов и тем, количества учебных часов на их изучение, в том числе на лабораторные, практические занятия, на обязательные контрольные работы и курсовой проект (курсовую работу).

В тематическом плане следует указать, после изучения каких тем будут проводиться обязательные контрольные работы.

Количество учебных часов на изучение учебного предмета, модуля приводится в соответствии с учебным планом учреждения образования по специальности.

Темы в тематическом плане нумеруются арабскими цифрами. В случае, если в тематическом плане указаны разделы и темы, то разделы нумеруются римскими цифрами, темы – двумя арабскими цифрами: первая цифра должна соответствовать номеру раздела, вторая – порядковому номеру темы.

Наименование раздела, темы не должно дублировать наименование учебного предмета, модуля. Наименование темы не должно дублировать наименование раздела.

**Содержание программы** оформляется в виде таблицы. По каждой теме формулируется цель обучения, содержание и результат учебной деятельности учащихся, курсантов с учетом требуемых уровней усвоения содержания программного учебного материала.

**Критерии оценки результатов учебной деятельности учащихся, курсантов** разрабатываются на основе критериев оценки результатов учебной деятельности учащихся, курсантов, приведенных в Правилах аттестации учащихся, курсантов при освоении образовательных программ среднего специального образования.

В **перечне средств обучения** указывается наименование и количество средств обучения. К средствам обучения относятся приборы, оборудование, включая учебно-лабораторное, учебно-производственное, спортивное оборудование и инвентарь, инструменты, в том числе музыкальные, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательного процесса.

**Литература**, которая может быть разделена на основную и дополнительную, включает перечень учебных изданий. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

При разработке учебной программы преподаватель должен проанализировать содержание примерной учебной программы (примерного тематического плана), распределение количества учебных часов по разделам и темам, предлагаемую тематику лабораторных, практических занятий. По результатам анализа могут вноситься обоснованные изменения в распределение количества учебных часов по разделам и темам, в содержание программного учебного материала с учетом последних достижений науки, культуры, техники и технологии, конкретного производства, в тематику лабораторных, практических занятий, без уменьшения количества учебных часов, предусмотренных на их проведение. Количество учебных часов, отведенных на проведение лабораторных, практических занятий, может быть увеличено в учебной программе с сохранением общего количества учебных часов с в

соответствии с учебным планом учреждения образования по специальности на учебный предмет, модуль.

**Учебная программа учреждения образования по практике** (далее – учебная программа по практике) разрабатывается на основе примерной учебной программы по практике при ее наличии и утверждается руководителем учреждении образования.

При отсутствии примерной учебной программы по практике учебная программа по практике разрабатывается на основе примерных тематических планов, являющихся приложением к примерному учебному плану.

Учебная программа по практике разрабатывается отдельно по каждому виду практики.

Учебная программа по практике должна иметь структуру согласно приложению 19:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- тематический план;
- содержание программы;
- перечень средств обучения;
- литература.

В учебной программе по практике конкретизируются отдельные позиции примерной учебной программы по практике, связанные со спецификой ее прохождения в данном учреждении образования, организации, вносятся дополнения в формируемые умения и навыки, приобретаемые в процессе выполнения работ по видам практики.

Учебная программа по практике разрабатывается непосредственно в учреждении образования и при необходимости с привлечением специалистов организаций – заказчиков кадров.

Учебная программа, учебная программа по практике должна иметь нумерацию страниц, особый колонтитул для первой страницы.

Учебная программа, учебная программа по практике обсуждаются на заседании предметной (цикловой) комиссии, совете учреждения образования и утверждаются руководителем учреждения образования.

Учреждение образования по согласованию с учредителем может вносить корректировки в шаблоны учебных программ учреждения образования, не противоречащие законодательству.